

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Premium Personal, da arbeite ich gerne!






Als Premiumanbieter im Bereich Arbeitnehmerüberlassung sind wir im süddeutschen Raum mit vier Büros in Donauwörth, Augsburg, Ulm und Burgau vertreten.

Durch unser dichtes Filialnetz steht unseren Mitarbeitern und Kunden jederzeit ein kompetenter Ansprechpartner in ihrer Region zur Verfügung. Unsere Zertifizierung nach EN ISO 9001-2015 oder AMS garantiert ein Höchstmaß an Sicherheit und gleichbleibend hohe Qualitätsstandards in allen Bereichen.

Unsere jahrelange Erfahrung in der Zusammenarbeit mit namhaften Kunden verschiedenster Branchen aus Industrie und Handwerk, ermöglicht unseren Mitarbeitern eine breite Auswahl an interessanten Stellenangeboten.

Empfangskraft

(665)

 Standort: Ulm (Donau)  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 
Gehaltsspektrum: 14,50 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung suchen wir Sie, eine motivierte Fachkraft, für die Bewältigung verschiedener Aufgaben bei unseren Kunden. Hierbei werden Sie aufgrund Ihrer Flexibilität, Fachkenntnisse aber auch durch Ihre Dienstleistungsbereitschaft von Ihren Arbeitskollegen aber auch von Ihren Vorgesetzten geschätzt.

Entwicklungspotential / Perspektiven

Engagierten und an einer Laufbahn interessierten Mitarbeitern bietet diese Stelle innerhalb und außerhalb der Abteilung interessante Entwicklungsmöglichkeiten und Perspektiven im Unternehmen. Grundsätzlich ist eine Übernahme in ein direktes Arbeitsverhältnis möglich.

Bedeutung für das Unternehmen

Engagierten und an einer Laufbahn interessierten Mitarbeitern bietet diese Stelle innerhalb und außerhalb der Abteilung interessante Entwicklungsmöglichkeiten und Perspektiven wie zum Beispiel die Stellvertretung des Leiter Human Resource Management, eine andere Teamleitung in der HR-Abteilung oder eine Fachlaufbahn oder Führungsposition im Unternehmen.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

Ihre Aufgaben:

- Kompetente und sprachlich gewandte Betreuung von Anrufern am Telefon: Annahme und Weiterleitung von Gesprächen.
- Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Besprechungen.
- **Empfang** von Besuchern.

- Bewirtung und Betreuung von Besuchern.
- Terminplanung.
- Büroorganisation.

Fachliche Anforderungen

Ihre Voraussetzungen:

- eine fundierte Berufsausbildung und erste Berufserfahrung sind zwingend erforderlich
- Weiterbildungen und Anpassungsvermögen runden Ihr Profil ab
- Motivation, technisches Interesse
- Führerschein Klasse B von Vorteil

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

Das Premiumversprechen!

- Premium Vergütung!
- Premium Jobs!
- Premium Betreuung!

Bei uns finden Sie, was andere Versprechen: Übertarifliche Zulagen, Firmenfahrzeuge, Fahrdienstlösungen, Mehrurlaub, Übernachtungsmöglichkeiten, kostenlose Aus- & Weiterbildungen, eine Betriebliche Rentenversicherung, ... Aber das wichtigste: Bei uns sind Sie keine Nummer, sondern unser Mitarbeiter, um den sich alles dreht! Sie sind uns wichtig!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Premium Personal GmbH

Nicolaus Otto Straße 14

89079 Ulm

t: 0731 15 18 87 0

f: 0906 705515 100

m: ulm-professionals@premiumpersonal.com

Tarifvertrag: IGZ-DGB